

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Александровская средняя общеобразовательная школа»
Суетского района Алтайского края

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 г.

№ 86-3

с. Александровка

Об утверждении Плана мероприятий
(«Дорожная карта») по подготовке к
проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования в МКОУ «Александровская
СОШ»

В целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Александровская СОШ» в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Александровская СОШ» в 2024 году (далее – Дорожная карта), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Романенко А.С., заместителю директора по УВР, разместить Дорожную карту на официальном сайте МКОУ «Александровская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

М.Н. Строкова

Приложение
к приказу МКОУ «Александровская СОШ»
от 31 августа 2023 года № 86-3

План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в МКОУ «Александровская СОШ» в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «СОШ №17» в 2023 году	август 2023	заместитель директора по УВР
1.2.	Подготовка аналитических отчетов школьных методических объединений по итогам ГИА-9 и ГИА-11	август-сентябрь 2023	заместитель директора по УВР, руководители МО
1.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	август 2023	заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение мероприятий (заседание педагогических советов, методических объединений педагогов) по вопросам проведения ГИА в 2023 году и подготовки к проведению ГИА в 2024 году	в течение 2023/24 учебного года	заместитель директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в семинарах и курсах повышения квалификации учителей, работающих по программам основного общего образования и среднего общего образования	в течение учебного года	учителя-предметники
2.2.	Организация работы ШМО по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в МКОУ «Александровская СОШ»	1 раз в квартал	Руководители ШМО
2.3.	Участие в краевых вебинарах, круглых столах. Мастер-классах для учителей – предметников по подготовке к ГИА	по графику АИРО	заместитель директора по УВР
2.4.	Участие в районных семинарах для учителей-предметников по подготовке к ГИА. Использование результатов ГИА 2023 года в практической деятельности	по графику отдела образования	Руководители ШМО
2.5.	Формирование списков в базу данных для отдела образования:	октябрь 2023–май 2024	заместитель

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	-учащихся; -организаторов ГИА; -общественных наблюдателей.		директора по УВР
2.6.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы, консультаций и пр.	сентябрь-октябрь 2023	Учителя - предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края.	в течение 2023/24учебного года	заместитель директора по УВР
3.2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанных на федеральном и региональном уровнях	в течение 2023/24учебного года	заместитель директора по УВР
3.3.	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте школы	в течение 2023/24 учебного года	заместитель директора по УВР
4. Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в обучающих мероприятиях на муниципальном уровне для: - организаторов ППЭ; - общественных наблюдателей.	март-май 2024	Учителя - предметники
4.2.	Работа по изучению памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	февраль, май 2024 года	заместитель директора по УВР
4.3.	Участие в обучающих мероприятиях проведения ГИА-11 по технологиям: -«Печать КИМ в ППЭ»; -«Сканирование ЭМ в ППЭ».	февраль, апрель 2024	Учителя - предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Предоставление предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: -обучающихся общеобразовательных организаций текущего учебного года; -выпускников прошлых лет; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	В соответствии с графиком Рособнадзора, внесения сведений в РИС	заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
5.2.	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085	В соответствии с графиком Рособнадзора внесения сведений в РИС	заместитель директора по УВР
5.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году; - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) ГИА-11;	октябрь 2023 ноябрь 2023 декабрь 2023 февраль, май 2024	заместитель директора по УВР
5.4.	Организация и проведение тренировочных экзаменов для подготовки выпускников к ГИА-11 в 2024 году (школа (ППЭ). Участие обучающихся 9-х классов и 11-х классов в репетиционных экзаменах	в течение 2023/24 учебного года по графику отдела образования	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
5.5.	Сбор информации о кандидатах в общественные наблюдатели ЕГЭ, ОГЭ. Согласование списков общественных наблюдателей. Организация методической работы с общественными наблюдателями	январь-май 2024	заместитель директора по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Размещение информации для выпускников, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА на сайте школы	в течение 2023/24 учебного года	заместитель директора по УВР
6.2	Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2023/24 учебного года	заместитель директора по УВР
6.3.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте школы: ГИА-9: - о сроках и местах регистрации на участие в итоговом собеседовании; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 ГИА-11:	до 30.12.2023 до 01.04.2024 до 20.04.2024 до 20.04.2024	заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	<p>-о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</p> <p>-о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</p>	<p>не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов</p>	
6.4.	<p>Участие:</p> <p>- в краевых, муниципальных родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения в 2024 году ГИА-9 и ГИА-11, также проведение общешкольных родительских собраний.</p>	в течение 2023/24 учебного года	заместитель директора по УВР, классные руководители
6.5.	Организация работы психологической подготовки по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11:	постоянно	заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	-групповые консультации, -индивидуальные занятия, -организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.		
7. Контроль за подготовкой к ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Проведение мониторинга в части: -организации и проведения классными руководителями выпускных классов информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и родителями (законными представителями) -информации, размещенной на стендах в кабинетах учителей предметников, работающих в выпускных классах. - посещение уроков, учителей работающих в выпускных классах администрацией школы в рамках внутришкольного контроля - взаимопосещение уроков, учителями - предметниками, в рамках предметных недель в выпускных классах.	в течение 2023/24 учебного года	заместитель директора по УВР, Руководители МО